

ДОГОВОР № _____
оказания дополнительной платной услуги
по присмотру и уходу за ребенком в МАДОУ

г.Казань

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №104» Советского района г.Казани (**основное здание**), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Зинатуллиной Алсу Фазылзяновны, действующего на основании Устава,

и _____,
(ФИО родителя, законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

_____ «___» _____ 20__ г/р.,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услугу по присмотру и уходу за Воспитанником, включающую в себя комплекс мер по организации хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечению соблюдения личной гигиены Воспитанника, а Заказчик обязуется оплатить услугу.

Комплекс мер по организации питания Воспитанника в рамках настоящего договора не предоставляется.

1.2. Срок оказания данной услуги: с момента заключения настоящего договора до «31» августа 2023 г.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. По заявлению Заказчика оказать услугу по присмотру и уходу за Воспитанником в соответствии с п.1.1. настоящего договора.

2.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении услуги.

2.1.3. Создавать безопасные условия для Воспитанника, обеспечивающие его жизнь и здоровье.

2.1.4. Проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия.

2.1.5. Информировать Заказчика о поведении Воспитанника, его эмоциональном состоянии.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Своевременно и в полном объеме вносить плату за оказываемые услуги по присмотру и уходу за Воспитанником, установленную в разделе III настоящего договора.

2.2.2. Лично передавать и забирать Воспитанника у Исполнителя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста. Письменно информировать Исполнителя о третьих лицах, имеющих право передавать и забирать Воспитанника.

2.2.3. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

III. Стоимость услуг и порядок оплаты

3.1. Стоимость услуг по настоящему договору составляет 375,00 рублей (триста семьдесят пять рублей 00 копеек) в месяц. Увеличение стоимости услуг после заключения настоящего договора не допускается.

3.2. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя ежемесячно не позднее 15 числа текущего месяца, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего договора, на основании выданной Исполнителем Заказчику квитанции на оплату. Квитанции на оплату выдаются Исполнителем Заказчику не позднее 5 числа текущего месяца.

IV. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае невозможности исполнения настоящего договора, возникшей по вине Заказчика, услуга по присмотру и уходу за Воспитанником подлежит оплате в полном объеме.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов на момент расторжения Договора.

4.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору лишь при условии полного возмещения Заказчиком убытков.

4.5. В случае, когда невозможность исполнения настоящего договора возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случае просрочки Заказчиком оплаты услуги более, чем 2 месяца.

5.4. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по инициативе Заказчика в одностороннем порядке при условии письменного уведомления Исполнителя за 1 месяц.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

6.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
<p>Детский сад: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 104» Советского района г.Казани Сокращенное наименование: МАДОУ «Детский сад № 104» Юрид.адрес: 420029, г.Казань, ул. Дружбы дом 3 Контактный телефон/факс: 272-04-92 ИНН: 1660033854 КПП: 166001001 ОГРН: 1021603628430 Банковские реквизиты: Банк: Отделение-НБ Республика Татарстан Банка России/ УФК по Республике Татарстан г.Казани БИК: 049205844 к/с 40102810445370000079 р/с 03234643927010001100 Министерство финансов Республики Татарстан (МАДОУ «Детский сад №104» ЛАГ68821122МАДОУ104) - бюджет ЛАВ68821122МАДОУ104) – вне бюджет</p> <p>МП Заведующий: _____ А.Ф.Зинатуллина</p>	<p>Родитель:</p> <p>_____</p> <p>(Ф.И.О)</p> <p>_____</p> <p>(паспортные данные)</p> <p>_____</p> <p>(домашний адрес)</p> <p>_____</p> <p>(место работы)</p> <p>_____</p> <p>(телефон: домашний, служебный)</p> <p>Подпись: _____ / _____ /</p>

Отметка о получении 2-го экземпляра
Заказчиком
Дата _____ Подпись _____